

Załącznik nr 1 do umowy zlecenia nrSKS/2024 - Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Do zadań Zleceniobiorcy w ramach realizacji Umowy należą w szczególności:
 - 1) Przeprowadzenie rekrutacji uczestników do Programu;
 - 2) Utworzenie i zgłoszenia Grupy SKS;
 - 3) Zebrania od Uczestników Programu SKS lub ich przedstawicieli ustawowych Uczestników Programu SKS zgód na udział w Programie oraz innych zgód zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zleceniodawcę, (dalej „Oświadczenie Uczestnika Programu SKS/ Oświadczenie Przedstawiciela Uczestnika Programu SKS”), a następnie wprowadzenie ich skanów do Dziennika SKS oraz ich przechowywanie przez do dnia 31 grudnia 2024 roku
 - 4) Systematyczne prowadzenia Dziennika SKS;
 - 5) Prowadzenia 40 Zajęć SKS w Grupie SKS z częstotliwością 2 razy w tygodniu w terminach zgodnych z harmonogramem zadeklarowanym przez Zleceniobiorcę w Dzienniku SKS. (w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany częstotliwości zajęć). Czas trwania zajęć sportowych w Grupie SKS wynosi 60 min (jedna jednostka ćwiczebna). Zajęcia mogą być prowadzone maksymalnie do 21 czerwca 2024 roku.
 - 6) Do dnia 10 każdego m-ca kalendarzowego wgrzywanie do Dziennika SKS raportu z przeprowadzonych Zajęć SKS, z wyjątkiem m-a czerwca, w którym to miesiącu raport z przeprowadzonych zajęć powinien zostać wgrany nie później niż do dn. 30.06.2024r.
 - 7) Weryfikacja harmonogramu zajęć (raz w miesiącu) i w razie potrzeby jego niezwłoczna aktualizacja.
 - 8) Informowanie o realizacji Programu SKS poprzez umieszczenie plakatów i tablic informacyjnych w miejscach wskazanych w Regulaminie Programu SKS.
 - 9) Wypełnienia w Dzienniku SKS raportu końcowego z działań zrealizowanych w ramach Programu SKS.
 - 10) Przekazania uczestnikom certyfikatów uczestnictwa w Programie SKS
 - 11) Inne zadania określone w Regulaminie Programu.
2. Zleceniobiorca nie może rozliczać prowadzonych przez siebie zajęć w Grupach SKS w ramach innych programów lub jakichkolwiek innych zajęć realizowanych na podstawie innych stosunków prawnych. W czasie, w którym prowadzone są zajęcia, Zleceniobiorca nie może realizować jakichkolwiek innych działań w ramach innych stosunków prawnych łączących Zleceniobiorcę z jakimkolwiek innym niż Zleceniodawca podmiotem (np. inne zajęcia sportowe finansowane z innych źródeł). Powyższe zastrzeżenia nie dotyczą innych umów zawartych ze Zleceniodawcą związanych z realizacją Programu SKS.

Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych przez Zleceniobiorcę

1. Zleceniodawca oświadcza, że administratorem danych osobowych Uczestników Programu SKS oraz przedstawicieli ustawowych Uczestników Programu SKS jest Operator krajowy. Zleceniodawca oświadcza, że Operator krajowy powierzył mu przetwarzanie danych osobowych w zakresie co najmniej odpowiadającemu zakresowi upoważnienia, o którym mowa w ust. 2 poniżej. Zleceniodawca oświadcza, że jest uprawniony do upoważnienia Zleceniobiorcy do przetwarzania danych osobowych na zasadach i w zakresie określonym w ust. 2 poniżej.
2. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do przetwarzania danych osobowych Uczestników Programu SKS oraz przedstawicieli ustawowych Uczestników Programu SKS w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy w szczególności w zakresie danych osobowych znajdujących się w Oświadczeniu Uczestnika Programu SKS oraz w Oświadczeniu Przedstawiciela Uczestnika Programu SKS, jak również danych osobowych wprowadzonych do Dziennika SKS w szczególności: 1) dane osobowe Uczestnika Programu SKS: imię i nazwisko, data urodzenia, nazwa szkoły, adres e-mail, wizerunek, posiadanie licencji PZS, udział w innych niż SKS zajęciach sportowych, frekwencja na zajęciach, plec 2) dane osobowe przedstawiciela ustawowego Uczestnika Programu SKS: imię i nazwisko, podpis, adres e-mail, numer telefonu.
3. Zleceniobiorca uprawniony jest do dokonywania następujących operacji na danych osobowych: zbieranie, utrwalanie, modyfikowanie, wprowadzania ich do Dziennika SKS, przechowywanie, a po upływie 30 czerwca 2025 roku - niszczenie.
4. Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych obowiązuje przez okres trwania Umowy lub do momentu odwołania upoważnienia.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/94/WE (dalej „RODO”), ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781) i zobowiązuje się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych aktach prawnych.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest do stosowania się do wszelkich wskazówek Operatora wojewódzkiego oraz Operatora krajowego dotyczących sposobu przetwarzania przez niego danych, a także konieczności stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo tym danym osobowym.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie trwania Umowy jak i po jej zakończeniu.

Zleceniobiorca:

Zleceniodawca:

2024
Łódzki Szkolny Związek Sportowy

Sylwester Pawłowicz

ŁÓDZKI SZKOLNY ZWIĄZEK SPORTOWY
90-542 Łódź, ul. Żeromskiego 115
tel. 042 630-73-45, 630-73-46
NIP 725-10-87-580, REGON 470063007