



**SKS**  
SZKOLNY KLUB SPORTOWY



Ministerstwo  
Sportu i Turystyki

Szanowni Państwo,

Uprzejmie informujemy, że rozpoczynamy **dotatkowy nabór do Programu Szkolny Klub Sportowy** na okres od 03 września do 30 listopada 2018 r.

Otrzymaliśmy oficjalną zgodę z Ministerstwa Sportu i Turystyki na otwieranie **nowych grup** w szkołach nie biorących dotychczas udziału w Programie oraz **trzecich grup** w dużych szkołach uczestniczących w Programie SKS. **Istotną zmianą** w stosunku do wcześniejszych zapowiedzi jest ilość uczniów warunkująca utworzenie trzeciej grupy w dużej szkole, biorącej udział w Programie SKS. Będzie ona mogła zostać utworzona w szkole liczącej **powyżej 300 uczniów**.

### 1. Dokumenty zgłoszeniowe.

**Aby zakwalifikować się do Programu SKS** należy dostarczyć osobiście bądź listownie do Biura Łódzkiego SZS w terminie do 28 września następujące dokumenty:

- Zgłoszenie szkoły i porozumienie partnerskie ze szkołą (wypełnia dyrekcja szkoły),
- Umowa zlecenie, oświadczenie do celów podatkowych, oświadczenie o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym (wypełnia nauczyciel).

W przypadku większej ilości zgłoszeń niż miejsc **decyduje kolejność zgłoszeń**.

**Potwierdzeniem zakwalifikowania się do Programu SKS** będzie otrzymanie maila z nadanym numerem umowy, który należy wpisywać co miesiąc na rachunku.

**Nie odsyłamy dokumentów zgłoszeniowych.** Jeśli ktoś życzy sobie kopię dokumentów, prosimy o wypełnienie dokumentów w 2 egzemplarzach lub zeskanowanie wypełnionych dokumentów.

Uwaga! Nauczyciele, którzy zgłaszają utworzenie trzeciej grupy w szkole biorącej udział w Programie SKS **nie muszą dostarczać porozumienia partnerskiego** ze szkołą. Ci z Państwa, którzy złożyli już wcześniej oświadczenie o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym nie muszą tego robić ponownie.

### 2. Regulamin Programu SKS.

Prosimy o bardzo dokładne zapoznanie się z **Regulaminem Programu SKS**. Opisano w nim szczegółowo zasady uczestnictwa nauczycieli, dzieci i młodzieży oraz relacje z operatorem wojewódzkim i krajowym

### 3. Zgody rodziców/opiekunów prawnych.



Ministerstwo  
Sportu i Turystyki

Od uczestników Programu należy **zebrać podpisane przez rodziców/opiekunów prawnych zgody** na udział w Programie. Papierowe wersje zgód przechowuje nauczyciel przez czas trwania Programu. Skany (ewentualnie wyraźne zdjęcia telefonem) należy **wgrać** przy każdym uczestniku w Dzienniku elektronicznym SKS.

W przypadku **pełnoletnich uczestników** zgodę wypełnia sam uczeń a jej wzór znajduje się na ogólnopolskiej stronie Programu <https://www.szkolnyklubsportowy.pl/do-pobrania> (należy wybrać wzór dla uczestnika pełnoletniego dla województwa łódzkiego).

#### 4. Dziennik elektroniczny SKS.

Nauczyciel zobowiązuje się do **utworzenia konta w Dzienniku SKS** i systematycznego dokumentowania w nim prowadzonych zajęć (tematów zajęć i obecności).

Rejestracji dokonujemy na stronie <https://www.szkolnyklubsportowy.pl/rejestracja>

Następnie logujemy się na utworzone konto, wybieramy placówkę, w której prowadzone są zajęcia, zakładamy grupę, ustalamy harmonogram zajęć (dwa stałe terminy zajęć w tygodniu), dopisujemy do niej uczestników, wgrywamy skany zgód rodziców i możemy już zacząć wpisywać tematy zajęć i obecności.

**Weryfikacji i akceptacji konta** nauczyciela dokonuje Operator wojewódzki czyli Łódzki Szkolny Związek Sportowy.

#### 5. Plakaty i informacje o Programie SKS w widocznym miejscu w szkole.

Prosimy o umieszczenie w widocznym miejscu w szkole **plakatów/informacji o Programie SKS** z terminem zajęć i nazwiskiem nauczyciela prowadzącego. Plakaty można pobrać i samodzielnie wydrukować z naszej lub ogólnopolskiej strony Programu, mamy jeszcze niewielką pulę wydrukowanych plakatów do odebrania w naszym biurze.

Ze względu na możliwe wizytacje, w przypadku odwoływania/przekładania zajęć prosimy o stosowną informację na tablicy ogłoszeniowej i w sekretariacie szkoły.

#### 6. Testy sprawnościowe.

Nauczyciel zobowiązuje się przeprowadzenia **jesiennej tury testów sprawnościowych**, których wyniki należy wpisać w Dzienniku SKS. Testy obejmują pomiary somatyczne: wzrost i wagę oraz 3 próby sprawnościowe: zwis na drążku na ugiętych ramionach, bieg na 50 m, bieg przedłużony na 600/800/1000 m. O dokładnym terminie rozpoczęcia testów poinformujemy mailowo.

#### 7. Rozliczenia.



Ministerstwo  
Sportu i Turystyki

Podstawą do rozliczenia jest dostarczenie do 10 dnia kolejnego miesiąca (nieprzekraczalny termin) w formie papierowej do naszego biura **rachunku** na odpowiednią ilość godzin oraz **wydruku z Dziennika SKS** podstemplowanego przez dyrekcję szkoły.

Rachunki na poszczególną ilość godzin znajdują się stronie Łódzkiego SZS w zakładce dokumenty rozliczeniowe.

W razie wątpliwości i pytań, prosimy o kontakt,

Ze sportowym pozdrowieniem,

**ŁÓDZKI SZKOLNY ZWIĄZEK SPORTOWY**

**Operator Wojewódzki Programu SKS**

90-542 Łódź, ul. Żeromskiego 115, tel. 42 630 73 45/46 w godz. 9-14

[www.lszs.pl](http://www.lszs.pl)

[sk@lszs.pl](mailto:sk@lszs.pl) [lszs@lszs.pl](mailto:lszs@lszs.pl) [ksiegowosc@lszs.pl](mailto:ksiegowosc@lszs.pl) [dzialsportu@lszs.pl](mailto:dzialsportu@lszs.pl)